Consignes pour les devoirs de mathématiques

Les consignes ci-dessous devront être respectées à chaque devoir. Si ces consignes ne sont pas respectées, des points pourront être enlevés.

1 À préparer avant le devoir

Plusieurs copies doubles. Préparer la présentation d'une copie, voir consignes ci-dessous.

Matériel habituel : stylos, brouillon, règle, équerre, rapporteur, compas, blanco, etc.

Calculatrice : apporter sa calculatrice. Le règlement des examens interdit de faire passer une calculatrice.

2 Présentation

Copie double : utiliser obligatoirement une copie **double**.

Première page de la copie : la présentation de la première page est détaillée plus bas, voir les paragraphes 7 et 8.

Marge et sauts de lignes

- **Pour les copies à petits carreaux,**
  — tracer sur toutes les pages une marge de 5 cm, c'est à dire 10 carreaux ;
  — sauter systématiquement une ligne ;
  — entre deux questions, sauter 2 lignes ;
  — entre deux exercices, sauter deux ou trois lignes.
- **Pour les copies à grands carreaux,**
  — entre deux questions, sauter une ligne ;
  — entre deux exercices, sauter deux lignes.

Répondre sur la copie sauf s'il est indiqué qu'on peut répondre sur le sujet.

Ratures : ne pas faire de ratures ; pour une petite erreur utiliser un effaceur, et pour une erreur plus importante, barrer d'un simple trait.

Écrire en bleu foncé ou noir. Ne pas écrire au crayon. Sur les figures et les graphiques, on peut utiliser des couleurs.

Encadrer la réponse à chaque question, mais ne pas surligner. Ne pas encadrer les résultats intermédiaires.

Numérotation des pages : si l'on utilise plus d'une copie, écrire son nom sur les autres copies, et numéroter les pages sous la forme 1/n 2/n etc. par exemple s'il on a utilisé 2 copies et qu'on a rempli 7 pages, on numérote les pages ainsi : 1/7, 2/7, et ainsi de suite jusqu'à 7/7.

Long devoir : pour un long devoir, par exemple pour une épreuve de plusieurs heures au baccalauréat, ne pas hésiter à préparer une copie par exercice.

3 L'ordre des exercices et l'ordre des questions

Ordre des exercices : on n'est pas obligé de faire les exercices dans l'ordre du sujet, il suffit simplement d'écrire chaque fois le numéro d'exercice.

Ordre des questions : même consigne pour les questions dans un exercice, on n'est pas obligé d'y répondre dans l'ordre, écrire chaque fois le numéro de question.

Utiliser un résultat d'une question pour répondre à une autre question :

- on peut utiliser le résultat d'une question, même si on a pas réussi à la faire, pour une des questions **suivantes** ;
- mais on ne peut pas utiliser le résultat d'une question pour répondre à une des questions **précédentes** ;
- **par exemple :** si à la question 2 on doit justifier qu'un prix est égal à 76,35 €, on peut se servir de ce résultat pour répondre à la question 3, même si on n'a pas réussi à faire la question 2, en revanche on ne peut pas s'en servir pour répondre à la question 1.

4 Verbe employé dans une question

Le verbe utilisé dans une question donne une consigne qu'il est important de bien comprendre.

Calculer : cela sous entend qu'il faut écrire son calcul détaillé sur la copie.

Justifier, démontrer : cela signifie qu'on attend des explications, ou un raisonnement, des propriétés, une formule, un calcul etc.

Déduire : cela veut dire qu'il y a un lien entre la question précédente et ce qui est demandé, et qu'il faut justifier ce lien.

Indiquer, donner : dans ce cas on n'a pas besoin de justifier ;

Déterminer : en général, ce verbe signifie qu'il faut justifier, et qu'on peut trouver le résultat sans calcul.

5 Calculs et résultats

Ne pas arrondir sauf si c'est indiqué

Pour donner le résultat d'un calcul,

- si la consigne indique d'arrondir, on donne le résultat arrondi en respectant bien l'arrondi à l'unité, au dixième, au centième, ...
- si la consigne n'indique pas d'arrondir, on donne le résultat exact.

Par exemple : $\dfrac{5 \times 3}{7} = \dfrac{15}{7}$ Le résultat exact est $\dfrac{15}{7}$

Donner une grandeur avec son unité : lorsque la réponse est une longueur, un prix, un poids, donner la réponse avec son unité, par exemple 5,3 cm ou 7,15 € ou 350 g.

Ne pas couper une expression par un saut à la ligne. Par exemple ne pas écrire : $(x + 3)^2 = x^2 + 6x + 9$ mais plutôt :

$(x + 3)^2 = x^2 + 6x + 9$

6 Rédaction

Attention à l'orthographe.

Donner une réponse en écrivant une phrase. Ne pas répondre par oui ou par non. Ne pas donner simplement le résultat.

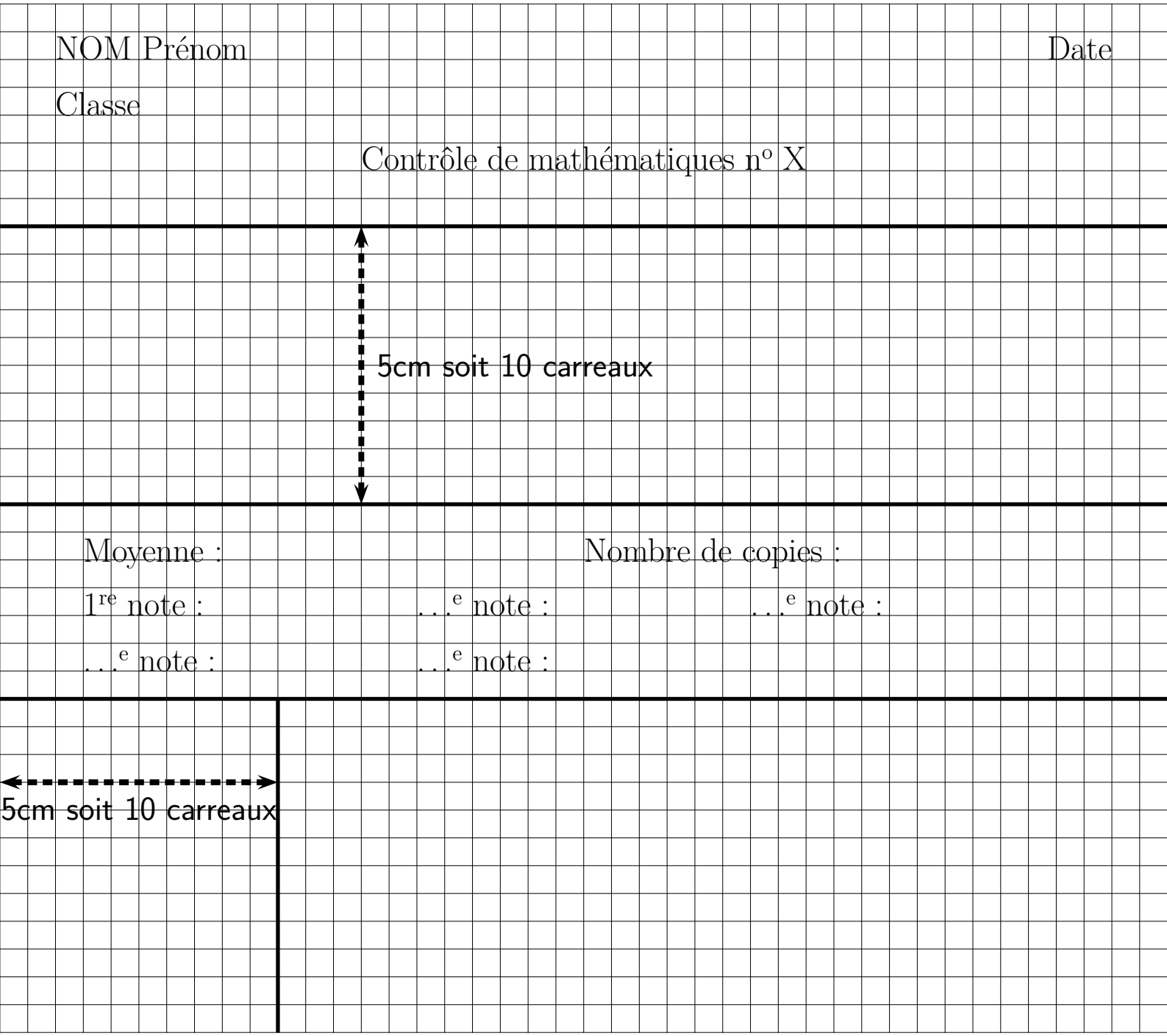
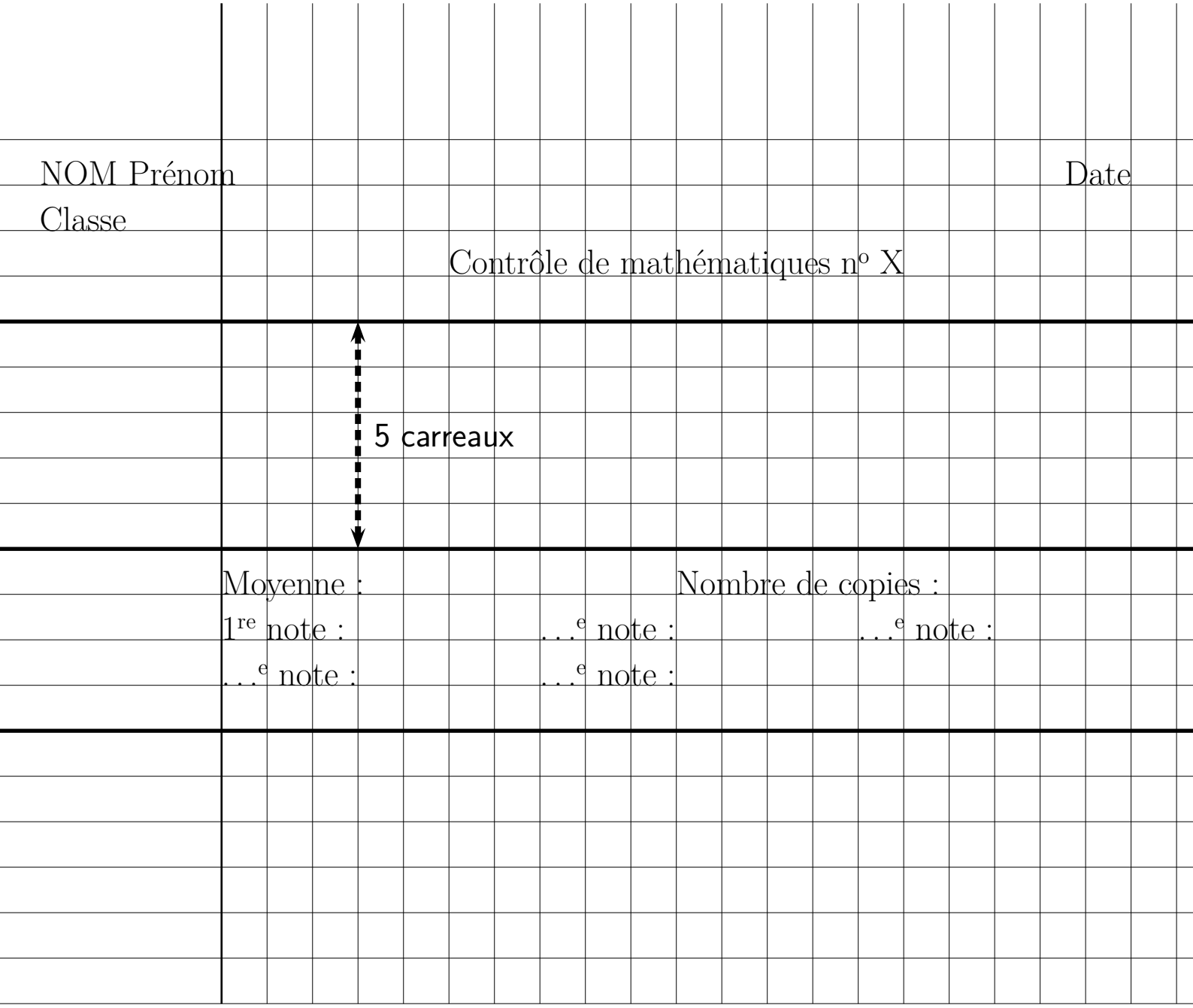
Écrire des phrases, par exemple

- ne pas écrire « donc K milieu de [AB] », mais « donc K est le milieu de [AB] ».
- ne pas écrire « calcul du vecteur $\overrightarrow{AB}$ », mais « calcul des coordonnées du vecteur $\overrightarrow{AB}$ »

Abréviations :

- d'une manière générale, ne pas écrire d'abréviation comme « dte » pour « droite » ou « équat° » pour « équation » ou « exo » pour « exercice »
- ne pas écrire « donc les droites (AB) et (CD) sont // », mais « donc les droites (AB) et (CD) sont parallèles » ou « donc : (AB) // (CD) »
- ne pas écrire « on a trouvé un résultat $\neq 0$ », mais « on a trouvé un résultat différent de zéro »

7 Présentation d'une copie à petits carreaux



8 Présentation d'une copie à grands carreaux